



ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МАОУ «Гимназия №2» г. Перми
Протокол № 2 от 29.10.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «Гимназия №2» г. Перми
№СЭД-059-08/15-10-13/4-352
от 08.11.2021г.

ПОРЯДОК

**зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях
МАОУ «Гимназия №2» г. Перми**

1. Общие положения.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. №845/369, Уставом МАОУ «Гимназия №2».

Порядок регламентирует зачет в МАОУ «Гимназия №2» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Общие положения о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов.

2.1. В соответствии с настоящим Порядком обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.



2.3. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана иной образовательной организации при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90% от количества часов по одноименному предмету основного учебного плана гимназии (на соответствующем уровне общего образования).

2.4. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора гимназии.

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета гимназии.

2.6. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

3. Организация процедуры зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов.

3.1. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы, подтверждающие результаты пройденного обучения:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

Документы подаются в приемную гимназии на бумажных носителях. Предусмотрена возможность подачи их в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.



3.3. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

3.4. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью). С целью установления соответствия гимназия может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

3.5. Для проведения зачета на установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия) назначается комиссия в составе заместителя директора по УВР, руководителей предметных кафедр или методических объединений и учителей предметников. Комиссия утверждается приказом директора гимназии.

3.6. Комиссия вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.8. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

3.9. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

3.10. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.



3.11. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом гимназии, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы гимназия отказывает обучающемуся в зачете.

3.13. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.